

Vejledning til forældre

– sådan logger du på Aula første gang

For at få adgang til Aula skal du bruge dit UNI-login.

For at oprette dette UNI-login skal du bruge NemID, og der vil være en række ting du skal tage stilling til, så Aula opsættes efter dine behov eller ønsker.

Personfølsomme oplysninger

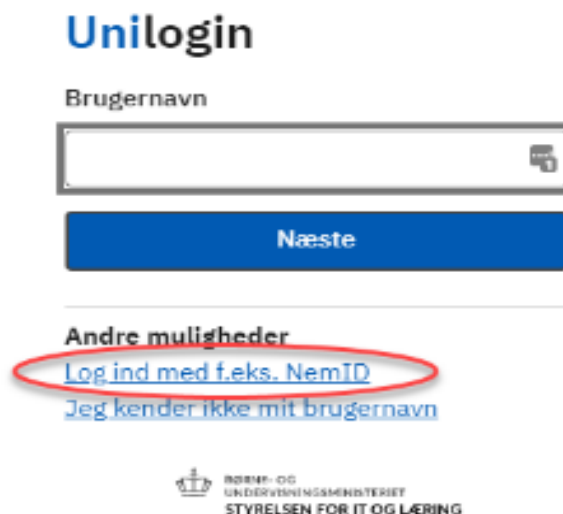
Hvis du skal se dele af Aula, der indeholder personfølsomme oplysninger, skal du også bruge NemID, eller du kan bruge din mobiltelefon og en selvvalgt pinkode eller fingeraftryk, som du måske kender det fra e-boks eller MobilePay.

Har du spørgsmål, kan du kontakte Birkhovedskolen tlf. 6333 7021 eller få hjælp i Borgerservice.

Aula

Sådan gør du første gang:

- Hav dit NemID klar.
 - Vælg en browser som fx Firefox, Chrome eller lignende. Internet Explorer kan desværre ikke benyttes.
1. Du logger på Aula via www.aula.dk eller på din mobil eller tablet via en app, som du kan hente i App Store eller Google Play.
 2. Vælg at du vil logge ind som "Forælder".
 3. Du møder nu dette loginbillede, hvor du vælger "**Log ind med feks. NemID**"



The image shows the Unilogin login interface. At the top, the word "Unilogin" is displayed in blue. Below it, the label "Brugernavn" is positioned above a text input field. To the right of the input field is a small icon of a person. Below the input field is a blue button with the text "Næste". Underneath the button, the heading "Andre muligheder" is followed by two links: "Log ind med f.eks. NemID" (which is circled in red) and "Jeg kender ikke mit brugernavn". At the bottom of the page, there is a logo of a crown and the text "BORNHOLM- OG UNDERVISNINGSMINISTERIET STYRELSEN FOR IT OG LÆRING".

4. Brug dit personlige NemID til at logge på

Log på med NemID NEM ID

NEM ID
UNI-C Uddannelse

Bruger-id ?

Adgangskode ?

[Glemt adgangskode?](#)

Næste Afbryd

5. Første gang du logger på Aula, skal du læse og acceptere Aulas privatlivspolitik. Klik på "**Jeg har læst og accepteret betingelserne for brug af Aula**".
6. Opdater dine kontaktoplysninger og klik på "**Næste**".
7. Tag stilling til samtykker.
Det drejer sig fx om billeder af dine børn må vises på Aula. Hvis dit barn er under 16 år, besvarer du både dine egne og dit barns samtykker. Du giver dit samtykke ved at markere ved "Alle", "Ja" eller "Nej" ud for det enkelte barn. Vær opmærksom på, du kan give samtykke på forskellige niveauer. For medier, herunder billeder, kan du vælge, at de kun må deles med barnets "Klasse eller stue", "Årgang og SFO" eller hele den "Institution", som dit barn er en del af. Klik derefter på "**Næste**".
8. Udfyld stamkortet med personlige oplysninger. Oplysningerne kan til enhver tid ændres. Klik på "**Næste**".
9. Du er nu logget ind på Aula.